

Referat af bestyrelsesmøde i Dagtilbud Tilst

Torsdag den 16.11.2017 – 19.00-21.15

Til stede på mødet:

Morten Berg (DTL), Henriette (Forælder i snurretoppen), Anne (Forælder i dagplejen), Maiken (Forælder i Mælkevejen), Tina (Forælder i Æsken), Ann (Forælder i Spiloppen), Julie (Forælder i Valhalla), Rikke (personalerepræsentant), Anette (personalerepræsentant), Rikke-Therese (Referent + PL i Dagplejen).

1. Konstituering af forældrebestyrelsen

Forretningsordenen vedlagt referatet som bilag

Det tilføjes til forretningsordenen, at det er ønskværdigt, at der deltager en pædagogisk leder på bestyrelsesmøderne (udover referenten)

Formand: Henriette er valgt som formand

Næstformand: Tina er valgt som næstformand

2. Opgaver i de kommende år for bestyrelsen set ud fra et dagtilbudsperspektiv

Deltagelse i kvalitetssamtale den 17.1.2018

Kommentering af kvalitetsrapporten – senest 8.12.17 klokken 12.00

Forældretilfredshed (Forældretilfredshedsrapporten udleveres på mødet)

Samarbejde med skolen

3. Workshop – prioritering af opgaver i året

Dagsorden for workshop vedlagt i bilag som PowerPoint

Prioritering af Udsagn/Emner til punkt 2 i workshoppen:

1. *Skolesamarbejdet – overgangen mellem børnehave og skole – Tilst skole som første valg* (7 stemmer) (Arbejdsgruppe: Anette, Tina)
2. *Involvering af de forskellige forældreråd – frem -og tilbageløb samt inspiration på tværs af rådene/fælles årligt møde for forældreråd – Erfaringsudveksling* (3 stemmer)
3. *Mobning – hvor blev respekten af?* (10 stemmer) (Arbejdsgruppe: Ann, Tina)
4. *Synlighed af pædagogfaglighed - Kommunikation mellem forældre og institution* (7 stemmer) (Arbejdsgruppe: Rikke, Anette og Maiken)
5. *Kost* (0 stemmer)
6. *Kultur omkring spørgsmål om pædagogisk praksis* (8 stemmer) (Arbejdsgruppe: Julie, Henriette)
7. *Fysiske rammer* (0 stemmer)
8. *Turgrupper* (2 stemmer)
9. *Hvile i alle institutioner* (6 stemmer) (Arbejdsgruppe: Anne, Henriette)

Morten og Henriette laver et udkast til et årshjul, hvor emnerne indgår. Udkast bliver udsendt på mail.

Der kan eventuelt indgå flere personaler fra dagtilbuddet som ressourcepersoner i arbejdsgrupperne.

Alle grupper skriver ti linjer, hvor det enkelte emne foldes ud – sendes til Henriette på mail.

Til punkt 4: Drøftelse i forældrerådene: Hvad gør I særligt for at få forældrene til at læse beskeder? Og hvordan sikrer I, at forældrene kender til den pædagogiske praksis? (Forældrerådenes drøftelser sendes til Maiken)

4. Opsamling på fælles møde

Bestyrelsesmedlemmerne drøfter indholdet fra det fælles bestyrelsesmøde for hele område Viborgvej

Der er forskellige oplevelser af mødet

Forslag om at mødet afholdes senere på året, sådan at bestyrelsen er blevet konstitueret inden et stort fælles møde – og erfaringsudveksling kunne med fordel have fyldt mere og være skarpere rammesat.

5. Nedsættelse af arbejdsgruppe/prøvehandling omkring pjec. Kort oplæg v. Henriette

Alle forældreråd skal arbejde med at gøre pjecen vedkommende for forældrene i den enkelte afdeling.

Der kommer en 'instruktion' ud til forældrerådene om, hvad opgaven består i. Henriette laver dette skriv.

Punktet skal på næstkommende forældrerådsmøde

6. Punkter til næste møde

Kvalitetssamtalen

Økonomi